

Wrocław, 05 lipca 2016 r.

**Fundacja na Rzecz Rozwoju  
Młodzieży „Młodzi Młodym”**  
ul. Katedralna 4  
50-328 Wrocław  
tel. 882 021 007  
sekretariat@sdm2016.wroclaw.pl  
www.sdm2016.wroclaw.pl

**Zapytanie ofertowe Nr 11/2016/Młodzi  
(dotyczy zamówienia na wydruk materiałów informacyjnych)**

Z uwagi na realizację zadania publicznego w okresie od 18.05.2016 do 18.08.2016 pt.: „Młodzi świata dla Wrocławia” współfinansowane przez Gminę Wrocław, projekt jest realizowany przez Fundację na Rzecz Rozwoju Młodzieży „Młodzi Młodym” w ramach zadania: Promocja Wrocławia poprzez organizację i przeprowadzenie integracyjnych wydarzeń kulturalnych w ramach pobytu we Wrocławiu uczestników Światowych Dni Młodzieży,

zamawiający składa zapytanie ofertowe o poniższej treści.

**I. ZAMAWIAJĄCY**

**Fundacja na Rzecz Rozwoju Młodzieży „Młodzi Młodym”**  
ul. Katedralna 4  
50-328 Wrocław  
NIP: 898-221-40-88, REGON: 362550415, KRS: 0000575737

**II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**A.** Przygotowanie zgodnie ze specyfikacją określoną w załączniku - wydruku materiałów informacyjnych (oznaczenia, banery, flagi, plakaty, tabliczki informacyjne). Wzory stanowią załącznik nr 1 do oferty.

**B. Zamówienie obejmuje:**

- dostosowanie posiadanych projektów materiałów do celów drukarskich (odpowiednia edycja) zgodnie z parametrami w załączniku oraz wydruku materiałów informacyjnych zgodnie z załącznikiem,
- przekazania tj. przywiezienie gotowych egzemplarzy materiałów informacyjnych do miejsca wskazanego przez zamawiającego,
- uzgodnienie z Zamawiającym istotnych kwestii technicznych dotyczących jakości materiałów z jakich ma zostać wykonany przedmiot zapytania ofertowego, przez co Zamawiający rozumie szczegółowe ustalenia w zakresie gramatury oraz jakości papieru, materiału na flagi oraz banery, etc...

**C. Jakość:**

Przedmiot zamówienia ma zostać wykonany w sposób dokładny i precyzyjny, wszystkie elementy zawarte w załączniku nr 1 muszą być widoczne.

**III. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: przekazania wydruków materiałów informacyjnych do dnia **15 lipca 2016 r., do godz. 16.00.**

2. Wykonawca zobligowany będzie do dostarczenia wydrukowanych map pod wskazany przez Zamawiającego adres.

#### **IV. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

1. Przekazywanie korespondencji.

W niniejszym postępowaniu korespondencja przekazywana będzie pocztą elektroniczną na adres Zamawiającego: [młodzimłodym@archidiecezja.wroc.pl](mailto:młodzimłodym@archidiecezja.wroc.pl)

2. Forma przekazywania dokumentów:

- pytania Wykonawców do treści Zapytania ofertowego, odpowiedzi Zamawiającego oraz modyfikacja Zapytania ofertowego - forma pisemna lub poczta elektroniczna;
- złożenie oferty (wraz z załącznikami) - forma pisemna lub poczta elektroniczna;
- powiadomienie przez Wykonawcę o wprowadzeniu zmiany w ofercie lub wycofaniu oferty - forma pisemna lub poczta elektroniczna;
- złożenie przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści oferty - forma pisemna lub poczta elektroniczna;
- zawiadomienie o wyniku postępowania - forma pisemna lub poczta elektroniczna;
- zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą - forma pisemna lub poczta elektroniczna.

3. Wyjaśnienia treści Zapytania ofertowego i modyfikacje Zapytania ofertowego

- Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego.
- Zamawiający udzieli wyjaśnień w przeciągu 1 dnia, chyba, że prośba o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynie na mniej niż 1 dzień przed terminem składania ofert. Zamawiający prosi o przesyłanie treści pytań w wersji elektronicznej na adres podany w punkcie IV.1.
- Odpowiedzi na zapytania Wykonawców zostaną przekazane wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Zapytanie ofertowe.
- W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę Zapytania ofertowego Zamawiający przekazuje nie-zwłocznie wszystkim Wykonawcom. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert.

#### **V. OPIS SPOSBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Oferent powinien stworzyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania.

2. Złożona oferta powinna:

- zawierać nazwę i adres lub siedzibę oferenta, adres email, numer telefonu, numer NIP/KRS,
- być opatrzona pieczętką firmy,
- być podpisana czytelnie przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta,
- zawierać wartość oferty netto oraz brutto,
- posiadać datę sporządzenia i termin ważności oferty,
- zawierać inne dodatkowe informacje, jeżeli są wymagane, np. warunki płatności i dostawy, możliwe do uzyskania upusty, kosztorys ofertowy,
- być ważna na dzień złożenia wniosku - data złożenia wniosku musi zawierać się w terminie ważności oferty,
- spełniać wszystkie warunki zawarte w Zapytaniu ofertowym,
- być złożona w takiej formie, która uniemożliwi jej zdekompletowanie, załączniki powinni być ponumerowane,
- być sporządzona w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką biurową,
- zostać dostarczona w formie oryginału lub czytelnych kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez oferenta,
- wszelkie poprawki, zmiany lub wykreślenia w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty.

3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

#### **VI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. **Zapytanie ofertowe zostało rozesłane do Wykonawców drogą elektroniczną oraz zostało upowszechnione na stronie internetowej zamawiającego: [www.sdm2016.wroclaw.pl](http://www.sdm2016.wroclaw.pl) (w zakładce: Fundacja, zamówienia).**

**Fundacja na Rzecz Rozwoju Młodzieży „Młodzi Młodym”**  
**50 -328 Wrocław, ul. Katedralna 4, tel. 882 021 007**  
**NIP: 8982214088 REGON: 362550415 KRS: 0000575737**

2. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty elektronicznej na adres: [młodzimłodym@archidiecezja.wroc.pl](mailto:młodzimłodym@archidiecezja.wroc.pl) lub dostarczona osobiście do Sekretariatu Fundacji na Rzecz Rozwoju Młodzieży „Młodzi Młodym” na adres: ul. Katedralna 4, 50-328 Wrocław, pokój nr 6, **w nieprzekraczalnym terminie do dnia 8 lipca 2016 r., do godziny 16:00**, wraz z załączoną **kserokopią wypisu z rejestru przedsiębiorców lub zaświadczeniem z ewidencji działalności gospodarczej**, ww. dokumenty winny być wystawione w dacie nie wcześniejszej niż sześć miesięcy przed datą złożenia oferty. Sekretariat Fundacji czynny pod poniedziałku do piątku w godzinach od 10:00 do 16:00.
3. Każdy oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. W przypadku składania ofert osobiście, winna ona być umieszczona w kopercie A4, zaklejona oraz opatrzona informacjami o danych adresowych oferenta oraz tytule zapytania ofertowego. Na kopercie musi znajdować się nazwa oferenta, dokładny adres i numer telefonu oferenta (dopuszcza się odcisk pieczęci).
6. Uwzględnione zostaną wyłącznie oferty dostarczone w terminie, odpowiadające przedmiotowi zamówienia oraz warunkom i wymogom podanym w niniejszej Zapytaniu ofertowym.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści lub wycofania zapytania ofertowego przed upływem terminu do ich składania bez podania przyczyny oraz nie zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą z powodów natury faktycznej i prawnej nieznanych na etapie wysłania/upublicznienia zapytania ofertowego
8. O wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty przed ostatecznym terminem składania ofert należy pisemnie lub za pomocą poczty elektronicznej zawiadomić Zamawiającego.
9. Zmiany do oferty należy umieścić w oddzielnej, zaklejonej i nienaruszonej kopercie z dopiskiem "ZMIANA". Na kopercie musi znajdować się nazwa oferenta, dokładny adres i numer telefonu oferenta (dopuszcza się odcisk pieczęci).
10. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
11. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.
12. Oferenci nie są uprawnieni do występowania do Zamawiającego z jakimikolwiek roszczeniami w związku z zapytaniem ofertowym i prowadzonym postępowaniem ofertowym, w tym z tytułu poniesionych przez nich kosztów i szkód, w szczególności w przypadku unieważnienia postępowania przez Zamawiającego lub wyboru innego Wykonawcy.

#### **VII. OCENA OFERT**

1. Oferta oceniana będzie w kategorii kosztowej.
2. Jedynym i decydującym kryterium jest cena przez co strony rozumieją, że zamówienie zostanie zlecone do realizacji oferentowi, który zaproponuje najniższą kwotę brutto za wykonanie całości usługi.

#### **VIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

1. **Ocena ofert zostanie dokonana najpóźniej do dnia 8 lipca 2016 r. do godz. 20:00**
2. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem strony internetowej znajdującej się pod adresem [www.sdm2016.wroclaw.pl](http://www.sdm2016.wroclaw.pl) lub drogą elektroniczną najpóźniej **do godziny 24:00 w dniu 8 lipca 2016 r.**
3. Podpisanie umowy z wybranym oferentem nastąpi w przeciągu 3 dni roboczych od dnia ogłoszenia rozstrzygnięcia zapytania ofertowego.

#### **IX. DODATKOWE INFORMACJE**

Dodatkowych informacji udziela Dorota Kowalska, koordynator projektu.  
Adres email: [młodzimłodym@archidiecezja.wroc.pl](mailto:młodzimłodym@archidiecezja.wroc.pl) lub telefon: 882 021 007

#### **X. ZAŁĄCZNIKI**

1. Szczegółowa specyfikacja zamówienia (rodzaje, ilości i projekty),
2. Wzór formularza ofertowego.

Nazwa /pieczęć Wykonawcy

FORMULARZ OFERTOWY

Fundacja na Rzecz Rozwoju  
Młodzieży „Młodzi Młodym”  
ul. Katedralna 4  
50-328 Wrocław

OFERTA

Odpowiadając na Zapytanie ofertowe dotyczące zamówienia na wydruk **materiałów informacyjnych** składam ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami zawartymi w Zapytaniu ofertowym za cenę:

Cena oferty brutto łącznie za wykonanie całego zlecenie.	.....PLN
słownie złotych brutto: .....	

**w tym:**

cena netto .....

słownie złotych; .....

+ podatek VAT

słownie złotych: .....

*\* Cena oferty brutto jest ceną ostateczną (zaoferowana cena uwzględnia wykonanie wszystkich prac i czynności oraz zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia)*

**Oświadczam, że:**

- 1) zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w Zapytaniu ofertowym i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń;
- 2) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia;
- 3) spełniamy warunki postawione przez Zamawiającego w Zapytaniu ofertowym;
- 4) akceptujemy istotne postanowienia umowy oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego;
- 5) uważamy się za związanych mniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
- 6) w przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 7) Adres, na który Zamawiający powinien przysyłać ewentualną korespondencję:

8) Inne informacje

Strona internetowa Wykonawcy .....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym

Numer telefonu 0 ( ..... ) .....

Numer faksu 0 ( ..... ) .....

e-mail .....

Złączniki:

1) Szczegółowa specyfikacja wraz z kosztorysem.

dn.....

.....

*Podpis osoby/osób uprawnionej/uprawnionych do  
reprezentowania Wykonawcy (pieczętki)*